

Na temelju članka 16. Statuta Agencije za lokalni razvoj SIDRAGA, Upravno vijeće javne ustanove Agencija za lokalni razvoj SIDRAGA, na svojoj 3. sjednici održanoj dana 06. ožujka 2023. godine donijelo je

POSLOVNIK O RADU UPRAVNOG VIJEĆA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Poslovníkom o radu Upravnog vijeća javne ustanove Agencija za lokalni razvoj SIDRAGA (dalje u tekstu: Poslovník) uređuje se način rada i odlučivanja Upravnog vijeća javne ustanove Agencije za lokalni razvoj SIDRAGA (dalje u tekstu: Upravno vijeće), a osobito: sazivanje i održavanje sjednica Upravnog vijeća, pripremanje i sastavljanje prijedloga dnevnog reda sjednica te prethodne radnje prije početka sjednice, rasprava o pojedinim točkama dnevnog reda, odlučivanje na sjednici, vođenje zapisnika sa sjednice, te druga pitanja od značaja za rad Upravnog vijeća.
- (2) Izrazi koji se u ovom Poslovníku koriste u ženskom i/ili muškom rodu odnose se na jednak način na oba roda.

II. SAZIVANJE I ODRŽAVANJE SJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Članak 2.

- (1) Upravno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti utvrđene aktom o osnivanju i Statutom javne ustanove Agencija za lokalni razvoj SIDRAGA (dalje u tekstu: Agencija) na sjednicama.
- (2) Sjednice Upravnog vijeća saziva i njima predsjedava predsjednik Upravnog vijeća, a u slučaju njegove odsutnosti član Upravnog vijeća kojeg on na to pisano ovlasti.
- (3) Sjednice Upravnog vijeća održavaju se prema potrebi.
- (4) Sjednice Upravnog vijeća saziva predsjednik Upravnog vijeća na svoju inicijativu ili na zahtjev većine članova Upravnog vijeća, a dužan je sazvati sjednicu na zahtjev ravnatelja Agencije (dalje u tekstu: ravnatelj).
- (5) U slučaju da predsjednik Upravnog vijeća ne sazove sjednicu u roku od 15 dana od primitka zahtjeva ravnatelja ili većine članova Upravnog vijeća, istu će sazvati ravnatelj.

Članak 3.

- (1) Sjednice Upravnog vijeća se u pravilu održavaju u sjedištu Agencije, ukoliko predsjednik Upravnog vijeća ne odluči da će se održati u prostorijama osnivača.
- (2) Iznimno, zbog hitnosti ili drugih naročito opravdanih razloga predsjednik Upravnog vijeća može odlučiti da se sjednica održi telefonski ili uz pomoć drugih modernih oblika komunikacije.

Članak 4.

- (1) Rad Upravnog vijeća je javan.

III. PRIPREMA I SASTAVLJANJE DNEVNOG REDA

Članak 5.

- (1) Sjednice Upravnog vijeća priprema predsjednik Upravnog vijeća, a u pripremanju sjednice pomaže mu ravnatelj ili zaposlenik Agencije kojeg on odredi.

Članak 6.

- (1) Predsjednik Upravnog vijeća sastavlja prijedlog dnevnog reda sjednice Upravnog vijeća.